



Absenzen-Entschuldigung

Gemäss Absenzenreglement vom 24. März 2026 sind folgende Punkte zu beachten:

- Absenzen sind in diesem Formular einzutragen, zu begründen und von den Erziehungsberechtigten respektive – nach dem Erreichen der Mündigkeit – von der Schülerin oder dem Schüler zu unterzeichnen.
- Ist eine Schülerin oder ein Schüler während mehr als drei Tagen abwesend, so ist das Sekretariat zu benachrichtigen. Ab dem 5. Tag der Krankheit muss dem Sekretariat und der Klassenlehrperson ein ärztliches Zeugnis eingereicht werden.
- Wenn sich die Absenzen aus gesundheitlichen Gründen häufen oder wenn der Gesundheitszustand einer Schülerin oder eines Schülers zu Bedenken Anlass gibt, kann die Schulleitung eine ärztliche Abklärung verlangen.
- Sobald die Schülerin oder der Schüler den Unterricht wieder besucht, hat sie oder er dieses ausgefüllte Formular der Klassenlehrperson abzugeben. Die Klassenlehrperson entscheidet, ob die Abgabe digital oder in Papierform erfolgt.
- Für voraussehbare Absenzen muss 14 Tage im Voraus ein Dispensgesuch eingereicht werden. Für Arzt- oder Zahnarztbesuche kann die Klassenlehrperson die Dispens bewilligen. Für Urlaubsdispensen anderer Art wenden Sie sich an das zuständige Mitglied der Schulleitung. Kurzfristig eingereichte Gesuche gelten als Absenzen und müssen mit diesem Formular entschuldigt werden.

Name des Schülers/ der Schülerin:	
Klasse:	
Grund der Absenz:	

Dauer der Abwesenheit:

Einzelktion(en)	Datum:	Lektion(en):	
Halbtag	Datum:	Lektionen:	Zeitraum
Tage	Datum:	Lektionen:	Zeitraum

Ort und Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r bzw.
Volljährige:r Schülerin oder Schüler
